

Сравнительная таблица по внесенным предложениям и изменениям в проект Положения об Ученом совете Университета			
Проект Положения	Предложения	Основание	Результат
1. Общие положения			
	Привести в соответствие все неточности, касающиеся стилистики, окончаний, правил написания слов, упоминания «профессионального», слова сотрудников заменить на работников, Пункты 1.1. , 2.1., 3.2.8., 3.3.1., 3.3.2., 3.3.3., 3.3.4, 3.3.6., 3.7, 5.4., 5.5., 5.6., 5.7 Уточнить нумерацию пунктов 3.4.7., 3.4.8., 3.4.9.».		Согласовать
	1. Предложения Административно-управленческого персонала 1.1. Расширить с включением перечня нормативных актов.	Перечень дан в пункте 1.1. действующим законодательством Российской Федерации и его Уставом.	Отклонить
2.1. Учёный совет Университета формируется с целью осуществления коллегиального управления Университетом, объединения усилий	1. Предложения Административно-управленческого персонала 1.1. Изменить п. 2 цели и задачи в		Согласовать

руководства, научно-педагогических сотрудников , административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала Университета в целях подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов; координации учебной, методической, научно-исследовательской, международной, инновационной, воспитательной и иных видов деятельности Университета, предусмотренных	новой редакции. 1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета 1.1. в пункте 2.1. заменить на слова «административно - <i>хозяйственного</i>	В законе нет понятия хозяйственный персонал – только обслуживающий	Согласовать с уточнением словами, «обслуживающего»
3. Полномочия Учёного совета Университета			
3.2.1. Рассматривает учебный план, планы научной, научно-исследовательской деятельности Университета.	«3.2.1. Рассматривает <i>учебные планы по направлениям обучения, реализуемых Университетом</i> , планы научной, научно-исследовательской деятельности Университета»	стиль	Согласовать
3.2.3. Определяет сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов.	«3.2.3. Определяет сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных <i>образовательных</i> стандартов.»	п. 6 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Согласовать
3.2.13. Представляет отличившихся	3.2.13. <i>Ходатайствует о</i>		Согласовать

обучающихся к именованным стипендиям	назначении именованных стипендий	абз. 31 ст. 5.12 Устава	
3.2.14. Рассматривает порядок предоставления мер социальной поддержки в Университете и мер материальной поддержки обучающихся.	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета и факультета экономики и финансов 1.1 «3.2.14. Рассматривает порядок предоставления мер социальной поддержки <i>обучающихся</i> в Университете и мер материальной поддержки обучающихся.»	абз. 34 ст. 5.12 Устава	Согласовать
3.3. Определение основных вопросов экономического и социального развития, в том числе:	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета «3.3. <i>Рассматривает</i> основные вопросы экономического и <u>социального развития</u> , в том числе:»	Изменения в абз.10 п. 5.12 Устава (Приказ Минсельхоза от 19.08.2016 № 172-У)	Отклонить
3.3.5. Принятие решения о создании в структурных подразделениях выборных представительных органов – учёных советов (советов).	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета 1.1. «3.3.5. дополнить словами: <i>«утверждает Положения о созданных ученых советах (советах).»</i>	Совместное полномочие Конференции и Учёного совета Университета о принятии	Отклонить

		типового положения об учёном совете факультета	
	Факультета агрономии и биотехнологии 2.1. дополнить пункт 3.3. «регламент начисления стимулирующих выплат и материальной поддержке работникам университета»	Полномочие Конференции работников и обучающихся. Данные вопросы регулируются Коллективным договором (ст. 41 Трудового кодекса Российской Федерации)	Отклонить
4.7. Рассматривает итоги подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовки научных кадров в докторантуре и работы диссертационных советов;			Согласовать
3.4.8. Утверждает темы диссертационных работ на соискание ученой степени	1. Предложение факультета природообустройства и водопользования 1.1. исключить пункт.		Согласовать

доктора наук.			
4. Организация работы Учёного совета университета			
4.2. Повестка дня и регламент заседания принимаются открытым голосованием. Решения Учёного совета Университета считаются правомочными, если в его заседаниях и в голосовании принимает участие не менее 2/3 его состава.	Административно-управленческого персонала Изменить в соответствии с уставом: «Решение считается принятым, если за него проголосовало более пятидесяти процентов присутствующих членов»	Пункт 5.14. Устава	Согласовать, с уточнением «если иное не установлено законом»
	Гуманитарно-педагогического факультета Заменить в пункте 4.3. слово «административного работника» на «ответственного работника»		Согласовать
4.5. Решения оформляются по образцу, утвержденному Учёным советом Университета...	Административно-управленческого персонала Изменить в соответствии с уставом: «... <i>оформляются протоколами</i> ...»	Пункт 5.16.	Согласовать
4.6. Избрание претендентов на	1. Предложения Административно-управленческого персонала После слова «должности»		

должности и представление к ученым званиям ...	<i>дополнить словами «профессора, директоров института, деканов факультетов, заведующих кафедрами».</i> Исключить слова «рекомендуемые Министерством образования и науки Российской Федерации или...		Согласовать Согласовать
4.8. Досрочное заседание Учёного совета Университета может быть проведено по инициативе Ректора Университета, по требованию не менее 1/3 его членов.	Гуманитарно-педагогического факультета Слово « <i>Досрочное</i> » заменить на слово « <i>Внеочередное</i> », После слов Ректора Университета дополнить словами « <i>и/или</i> »		Согласовать
4.9. План работы Учёного совета Университета принимается ежегодно в начале нового учебного года по представлению Учёного секретаря совета.	Предложения Административно- управленческого персонала: После слов « <u>План работы Учёного совета Университета</u> <u>Слова</u> » дополнить словами « <i>на следующий учебный год</i> », Слова « <i>в начале нового учебного года</i> » заменить словами « <i>в конце текущего учебного года</i> »	п. 5.18. Устава Университета	Согласовать

В плане заседаний Учёного совета Университета указывается перечень основных вопросов, докладчики, исполнители и сроки каждого заседания. Предложения для включения в проект плана заседаний Учёного совета Университета вносятся членами Учёного совета, советами факультетов, кафедрами, лабораториями и другими структурными подразделениями в течение первых 20 дней нового учебного года. Предложения передаются Учёному секретарю совета Университета.	1.2. В абз. 3 слова « <i>в течение первых 20 дней нового учебного года</i> » заменить словами « <i>до 1 июня текущего учебного года</i> »		Согласовать
	5. Состав Учёного совета, порядок избрания членов		
5.2. В состав Учёного совета Университета входят: Ректор, который является его председателем, проректоры, президент и, по решению Учёного совета Университета, деканы факультетов, <u>(кроме деканов факультетов институтов)</u> , директора институтов. .	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета 1.1. в пункте 5.2. исключить слово « <i>президент</i> »	Должность президента была упразднена Приказом Минсельхоза России	Отклонить. Оставить слово «президент», т.к. такая должность может быть учреждена по Уставу. (Изменения в

	2. Предложения Института механики и энергетики Энергетический факультет Факультета природообустройства и водопользования 2.1. «исключить скобки и слово «кроме», одновременно изменив окончание слова «деканов» на «декань» 3. Предложения Экономики и финансов Убрать слово «и войны»		Устав не вносились) Согласовать Отклонить, одновременно уточнив редакцию дополнить словами «участников боевых действий»
<u>5.6. Конференциям (собраниям) сотрудников факультетов рекомендуется избирать кандидатами в члены Учёного совета Университета ведущих педагогических и научных</u>	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета 1.1. Исключить абз.2 пункта 5.6.	Абз. 3 п. 5.9. Устава	Отклонить

<u>работников структурных подразделений.</u>			
	1.2. Прописать более подробно требования к членам Учёного совета		Отклонить
5.10. Досрочные перевыборы Учёного совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов или по решению Конференции Университета, <u>созываемой по инициативе Ректора. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Учёного совета Университета, он приказом ректора выводится из состава совета.</u>	Гуманитарно-педагогического факультета 1.1. <i>Исключить «созываемой по инициативе Ректора. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Учёного совета Университета, он приказом ректора выводится из состава совета.»</i>		Согласовать
5.11. Исключение из состава Учёного совета Университета осуществляется в случаях: 5.11.1. письменного заявления; 5.11.2. неоднократного (более трех раз)	Гуманитарно-педагогического факультета (Уточнение в части дополнения словами : 1.1. «5.11.1. письменного заявления члена Учёного совета» 1.2. «5.11.2. неоднократного (более		Согласовать Согласовать

непосещения заседаний Учёного совета без соответствующих уведомлений в течение учебного года; В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Учёного совета Университета, он автоматически выбывает из состава Учёного совета Университета. <u>(дословная редакция абз. 5 п. 5.9. Устава)</u>	трех раз) непосещения членом Учёного совета заседаний Учёного совета без соответствующих уведомлений в течение учебного года;» 1.3. Слова «автоматически выбывает» заменить словами «исключается» Дополнить предложением словами «приказом Ректора». 1.4. Дополнить пунктом 5.11.3. Взамен выбывшего члена Учёный совет Университета выбирает в его состав нового члена. Обновленный состав Ученого совета Университета объявляется приказом Ректора.	Абз.5, 6 ст. 5.9 Устава Университета	Согласовать Согласовать Согласовать
6. Статус членов Учёного совета Университета			
6.1. Члены Учёного совета Университета обязаны: ... -своевременно осуществлять подготовку материалов по вопросам находящимся в компетенции в соответствии с утвержденным планом	Гуманитарно-педагогического факультета Слово «находящимся в» заменить словом «относящимся к» После слова «компетенции» добавить слова «Учёного совета Университета», далее по тексту		Согласовать

работы Учёного совета Университета или соответствующей его комиссии; ...			
6.3. Участие членов Учёного совета Университета в его работе является служебной обязанностью и отражается в индивидуальном плане преподавателя. В том случае, если член Учёного совета Университета систематически не участвует в заседаниях совета и работе соответствующей комиссии, Конференция Университета делегирует право Учёному совету Университета вывести его из своего состава и вместо него избрать в состав Учёного совета Университета нового представителя от соответствующего подразделения, которое представлял выбывший член совета.	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета 1.1. ИСКЛЮЧИТЬ «В том случае, если член Учёного совета Университета систематически не участвует в заседаниях совета и работе соответствующей комиссии, Конференция Университета делегирует право Учёному совету Университета вывести его из своего состава и вместо него избрать в состав Учёного совета Университета нового представителя от соответствующего подразделения, которое представлял выбывший член совета.»	Не предусмотрен механизм досрочного переизбрания члена Учёного совета по инициативе коллектива и в случае невыполнения возложенного на него функций	Отклонить
7. Руководство Учёным советом Университета			
7.4. На время своего отсутствия Ректор	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета 1.1. добавить еще одного проректора	На время	Отклонить

поручает исполнение обязанностей председателя Учёного совета Университета проректору по учебной работе.		отсутствия проректора по учебной работе	
7.5. Обязанности секретаря Учёного совета Университета выполняет Учёный секретарь совета Университета, который по представлению ректора избирается Учёным советом Университета из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, имеющих ученую степень доктора наук и ученое звание профессора.	1. Предложения Административно-управленческого персонала 1.1. Привести в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей, специалистов и служащих». 1.2. Изложить п. 7.5. в следующей редакции <i>«Обязанности секретаря Учёного совета Университета выполняет Учёный секретарь совета Университета, который назначается приказом Ректора из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, имеющих высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет, при наличии ученой степени стаж</i>	В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей, специалистов и служащих».	Согласовать

	<i>работы не менее 3 лет.»</i>		
(Полномочия секретаря Учёного совета) 7.6. Учёный секретарь совета Университета по согласованию с председателем осуществляет: - руководство текущей работой Учёного совета Университета и его рабочих комиссий, - обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Учёного совета Университета (документы по аттестации кадров, бюллетени для голосования, наградные дела и др.), - согласовывает с председателем Учёного совета Университета повестку дня и проект решения Учёного совета Университета, - подписывает протокол заседания и решения Учёного совета, выписки из решений совета, а также все документы по аттестации сотрудников Университета - совместно с председателем Учёного совета Университета	1. Предложения гуманитарно-педагогического факультета 1.1. «Дополнить п. 7.6.: - представляет согласованный план работы Учёного совета Университета.»		Согласовать с уточнением: разрабатывает и представляет...

осуществляет контроль за выполнением решений Учёного совета Университета.			
7.7. В обязанности Учёного секретаря совета Университета также входит: - осуществление руководства отделом протокольных мероприятий и аттестации кадров; - подготовка и представление на утверждение ректору Университета соответствующих документов, направляемых в Министерство образования и науки Российской Федерации (ходатайства и справки о присвоении ученых званий, заключения по экспертизе документов по присвоению ученых званий); - разработка методических материалов по вопросам организации работы Учёного совета Университета; - проведение консультаций	1. Предложения Административно-управленческого персонала 1.1. Привести в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей, специалистов и служащих», дополнив словами: - подготавливает на работников представления к государственным и отраслевым наградам, оформляет документацию на аспирантов к представлению их к именным стипендиям. - подготавливает документацию к		Согласовать Согласовать Согласовать

сотрудников Университета по вопросам аттестации научных <u>и научно-педагогических кадров</u>, а также по вопросам, выносимым на обсуждение Учёного совета Университета; - своевременное оповещение членов Учёного совета Университета о заседаниях Учёного совета и доведение до них оперативной информации; - обеспечение ведения документации Учёного совета Университета.	участию претендентов в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников, - обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний Учёного совета Университета; - оформляет и подготавливает проекты решений Учёного совета и приказов Университета для их утверждения - принимает и проверяет представленные учеными секретарями советов факультетов, других структурных подразделений образовательного учреждения аттестационные дела соискателей ученых званий, представляет их в Высшую аттестационную комиссию		Согласовать Согласовать Согласовать
Проектом не предусмотрено			
	1. Предложения Административно-управленческого персонала 1.1. Дополнить Положение об		Согласовать

	Ученом совете Университета разделом 9 следующего содержания: «9. Порядок вынесения вопросов на рассмотрение ученого совета» 9.1. Вынесение вопроса на заседание Ученого совета осуществляется на основании письменной служебной записки руководителя структурного подразделения, инициирующего его рассмотрение, на имя Председателя. 9.2. Подготовку материалов к заседанию Ученого совета осуществляет структурное подразделение Университета, инициирующее рассмотрение вопроса. 9.3. Подготовка вопроса, выносимого на рассмотрение Ученого совета инициирующим структурным подразделением, включает в себя: - предварительное согласование с Ученым секретарем;		В раздел 4 «Организация работы Учёного совета университета» Согласовать дополнением словами : «По согласованию с курирующим проректором» Согласовать Согласовать
--	---	--	---

	- подготовку необходимых документов и материалов, прошедших экспертизу и согласование в соответствующих подразделениях Университета, в том числе правовым управлением; - разработку проекта решения Ученого совета, с указанием порядка, ответственных лиц и сроками исполнения решения; - представление ученому секретарю Ученого совета не позднее чем за 5 (пять) дней до заседания материалов (в т.ч. проектов решений) в количестве экземпляров, соответствующих количеству списочного состава Ученого совета Университета. 9.4. Материалы, представленные ученому секретарю Ученого совета с нарушениями положений, установленных п. 9.3., возвращаются на доработку в структурное подразделение Университета, инициировавшее вынесение вопроса на рассмотрение. 9.5. Рассмотрение материалов, представленных ученому секретарю		С уточнением: Не позднее чем за 7 дней
--	--	--	--

	Ученого совета с нарушением сроков, установленных в п. 9.3. настоящего Положения, переносится на следующее очередное заседание Ученого совета Университета.		
--	---	--	--