

Принято Учёным советом
ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА
имени К.А. Тимирязева
«27» сентября 2014 г.,
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА
имени К.А. Тимирязева

В.И. Нечаев



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения студентов по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является одним из основных локальных нормативных документов. Оно регламентирует деятельность ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет) по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по ускоренному обучению.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для выпускающих кафедр, разрабатывающих и реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования по ускоренному обучению.

1.3. Настоящее Положение об освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам ускоренного обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства в Российской Федерации в сфере образования:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2 п. 23, п. 27, ст. 28 ч. 3 п. 11, ст. 34 ч.1, п. 3, п.27, ст.43 ч.1, п.1, ст.59, п.6, ст.69, п.7);

– федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки, реализуемым в Университете, согласно лицензии;

– приказом Министерства образования Российской Федерации от

19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

– Уставом Университета;

– локальными нормативными актами Университета.

1.4. Термины, используемые в настоящем Положении

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (начало реализации – 2014 г.);

ФГОС ВПО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (начало реализации – 2011 г.);

ГОС ВПО – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (начало реализации – 2000 г.);

ГОС СПО – государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – основная профессиональная образовательная программа высшего образования (высшего профессионального образования), имеющая лицензию.

Ускоренная образовательная программа – программа, по которой вуз реализует ОПОП в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану обучения в соответствии с учебным планом направления подготовки (специальности) и ведомостей (перезачета и переаттестации).

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный план ускоренного обучения – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Направленность (профиль образования) – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам освоения образовательной программы.

Среднее профессиональное образование соответствующего профиля – профили среднего профессионального образования, основные образовательные программы которых имеют общепрофессиональные и специальные дисциплины близкие или одинаковые по наименованию дисциплинам основных профессиональных образовательных программ реализуемых в Университете.

Перезачет – перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего профессионального образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего профессионального образования.

Переаттестация – дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, изученным им при получении среднего профессионального образования.

1.5. Документы необходимые для освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам ускоренного обучения:

- полный список направлений подготовки и специальностей, по которым реализуются образовательные программы с ускоренным сроком обучения;
- основные образовательные программы, рабочие учебные планы по соответствующим направлениям подготовки и специальностям с нормативным (полным) сроком обучения;
- индивидуальные учебные планы по ускоренным программам (на базе СПО, ВПО, ВО) соответствующих направлений подготовки, специальностей;
- индивидуальные графики учебного процесса по ускоренным программам;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- решения Ученых советов факультетов, приказы, распоряжения Ректора;
- ведомости переаттестации студентов (для ускоренных программ на базе СПО);
- ведомости перезачета дисциплин (для ускоренных программ на базе ВПО, ВО);
- личные дела студентов, обучающихся по образовательным программам с ускоренными сроками обучения;
- зачетные книжки студентов;
- справки об обучении;
- приложения к диплому выпускников, окончивших вуз по образовательным программам с ускоренным сроком обучения.

1.6. Настоящее Положение регламентирует реализацию основных профессиональных образовательных программ высшего образования (высшего профессионального образования) в ускоренные сроки обучения в Университете. Университет имеет право на проведение обучения в ускоренные сроки по срав-

нению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным учебным планом высшего учебного заведения по соответствующему направлению подготовки (специальности) и форме обучения.

1.7. Ускоренная образовательная программа высшего образования (далее – ускоренная программа) реализуется Университетом для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование (высшее профессиональное образование). Изменение сроков освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (высшего профессионального образования) осуществляется на основе имеющихся у студента знаний, умений и навыков, полученных им на предшествующем этапе обучения.

При этом под соответствующими профилями понимаются:

– в среднем профессиональном, высшем профессиональном образовании и высшем образовании – такие основные образовательные программы данных уровней профессионального образования, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины и учебные элементы в программах дисциплин;

– в высшем профессиональном образовании (высшем образовании) – такие основные образовательные программы по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), которые близки по содержанию (совпадение наименований дисциплин и т.д.).

1.8. Ускоренная программа реализуется, в том числе для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования (высшего образования) за более короткий срок, одаренные студенты, обладающие выдающимися способностями, проявленными ими в ходе обучения в Университете.

1.9. Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления студента.

Решение об обучении по ускоренной программе студентов принимается Ученым советом факультета и оформляется приказом по Университету.

1.10. Заявление об обучении по ускоренной программе может быть подано после зачисления на освоение основной профессиональной образовательной программы с полным сроком обучения на имя ректора Университета в течение первого семестра обучения.

Если, обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить обучение, то он переводится на обучение по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения.

2. Разработка ускоренной программы обучения

2.1. Для ускоренной программы обучения выпускающей кафедрой разрабатывается и утверждается индивидуальный учебный план (для обучающегося) на основе действующей основной профессиональной образовательной программы Университета с полным сроком обучения с учетом предыдущего среднего профессионального или высшего профессионального образования (высшего образования) по соответствующей форме обучения.

Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их формирование по циклам должны совпадать с рабочим учебным планом Университета, рассчитанным на полный срок обучения, полностью соответствовать требованиям ФГОС ВПО (ВО) соответствующего направления подготовки (специальности), но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента (до 65%).

Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на дисциплины, устанавливаемые вузом по выбору студента.

При освоении ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

В индивидуальных учебных планах должно быть отражено учебное время на практику студентов, в том числе - преддипломную.

Разработка ускоренных программ ВПО (ВО) включает в себя:

- сравнительный анализ профессиональных функций специалистов с СПО и ВПО (ВО) соответствующего профиля;
- сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и ВПО (ВО), действующих учебных планов и программ дисциплин в системе среднего и высшего профессионального образования;
- формирование содержания высшего профессионального образования на основе преемственности со средним профессиональным образованием.

При разработке ускоренных программ необходимо учитывать, что:

- одинаковые по наименованию учебные дисциплины образовательных программ СПО и ВПО (ВО) могут иметь разное назначение, а их внешне одинаковая трудоемкость в учебных часах имеет принципиально различную реализацию в вузе и среднем профессиональном учебном заведении;
- соотношение теоретической и практической подготовки в СПО и ВПО (ВО) различны;
- значительное место в ВПО (ВО) занимают общенаучные дисциплины: гуманитарные, социальные и экономические, математические и общие естественнонаучные дисциплины, а в средних профессиональных учебных заве-

дениях это, как правило, только основы наук.

2.2. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении в ускоренные сроки используются документы Университета разработанные для реализации основных профессиональных образовательных программ с полным сроком обучения.

2.3. Студенты, обучающиеся в ускоренные сроки по образовательным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

2.4. Срок реализации ускоренной программы для лиц, имеющих высшее профессиональное образование (высшее образование), устанавливается в зависимости от соответствия профиля предыдущего высшего профессионального образования (высшего образования) получаемому.

2.4.1. Срок освоения ускоренных программ подготовки специалистов по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее профессиональное образование (высшее образование) соответствующего профиля, устанавливается не менее 2 лет, а при несоответствии профиля - не менее 3 лет.

При этом сроки обучения сокращаются за счет:

- перезачета гуманитарных и социальных и экономических дисциплин;
- перезачета математических и общих естественнонаучных дисциплин;
- перезачета близких по содержанию общепрофессиональных дисциплин;
- уменьшения объема учебной и производственной практик.

2.4.2. Срок освоения ускоренных программ подготовки специалистов по очной форме обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, должен составлять не менее 3 лет.

При этом сроки обучения сокращаются за счет:

- переаттестации практики (учебной, производственной и частично преддипломной);
- переаттестации разделов общих гуманитарных и социальных и экономических дисциплин, а также модулей или в целом отдельных общепрофессиональных и специальных дисциплин.

2.5. При подготовке специалистов по очно-заочной и заочной формам обучения срок освоения ускоренной программы увеличивается не менее, чем на 6 месяцев.

3. Регламентация реализации ускоренных образовательных программ

3.1. Сокращение сроков обучения студентов производится за счет переаттестации или перезачета учебных дисциплин.

Переаттестация учебных дисциплин проводится для лиц, имеющих среднее профессиональное образование; перезачёт - для лиц, имеющих высшее профессиональное образование (высшее образование).

3.2. Под переаттестацией понимается оценка в баллах или в виде зачета знаний, умений и навыков студентов, окончивших образовательные учреждения среднего профессионального образования по разделам дисциплин, дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ГОС ВПО и ФГОС ВПО (ВО) по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования (высшего образования).

3.3. В ходе переаттестации проводится проверка *остаточных знаний* у студента по указанным дисциплинам и/или практикам (фонд оценочных средств) в соответствии с образовательной программой ВПО, реализуемой в Университете. По итогам переаттестации дисциплин выставляются соответствующие оценки (или зачтено/незачтено) и в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

При переаттестации разделов дисциплин выносится решение о количестве часов, на которые уменьшается трудоемкость изучения дисциплины и, соответственно, срок обучения.

3.4. Перед аттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной в Университете.

3.5. Университет должен также организовать в необходимом объеме занятия и/или консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований программ высшего профессионального образования (ВО).

Переаттестация проводится путём приёма экзамена, или зачёта. Форма переаттестации определяется профильной кафедрой.

3.6. Под перезачётом понимается перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего профессионального образования, с полученной оценкой или зачетом, как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего профессионального образования (ВО).

3.7. Возможность переаттестации и перезачета определяется профильными кафедрами Университета.

Сроки переаттестации, перезачета и график работы профильных кафедр со студентами устанавливаются деканом факультета.

3.8. На основании личного заявления по решению соответствующих ка-

федр студенту могут быть переаттестованы или перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых Университетом по выбору студента (элективных курсов).

3.9. Переаттестация (перезачет) проводится аттестационной комиссией Университета, состав и председатель которой утверждаются приказом декана факультета.

3.10. Качество обучения по учебным планам ускоренных программ обеспечивает выпускающая кафедра. Контроль выполнения учебного плана ускоренной программы осуществляет соответствующий факультет и учебно-методическое управление Университета.

3.11. Перевод студентов, обучающихся по программе ускоренного обучения, на следующий курс осуществляется приказом Университета по результатам промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальным учебным планом направления подготовки.

4. Порядок рассмотрения документов, подтверждающих право студента на обучение по ускоренной программе

Аттестационная комиссия факультета на основании имеющихся у студента документов о предыдущем высшем профессиональном (высшем) или среднем профессиональном образовании:

- сопоставляет перечень учебных дисциплин (их трудоемкость) и практик, пройденных (изученных) студентом на предыдущем этапе (уровне) профессиональной подготовки, с перечнем дисциплин и практик, содержащихся в учебных планах Университета для соответствующих специальностей и направлений подготовки;
- определяет список дисциплин и практик, по которым возможно принятие решения о перезачете или переаттестации;
- составляет аттестационные ведомости (для каждого студента), в которые в дальнейшем вносятся соответствующие решения аттестационной комиссии;
- устанавливает сроки обучения по ускоренной программе индивидуально для каждого студента

5. Порядок перезачета и переаттестации

5.1. *Перезачет* проводится при соблюдении следующих условий:

- название (принадлежность) дисциплины должно соответствовать (близкое или одинаковое) ГОС ВПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО и рабочему учебному плану по данной специальности (направлению подготовки);

– трудоемкость по перезачитываемой дисциплине может быть меньше количества часов, отведенных на изучение этой же дисциплины в Университете не более чем на 10%;

– положительные оценки (зачеты) по дисциплинам и практикам, ранее изученным студентом, должны быть документально подтверждены дипломом (приложением к диплому) о ВПО (ВО), выданном предыдущим высшим профессиональным образовательным учреждением.

В ходе перезачета аттестационная комиссия рассматривает оценки (зачеты) по дисциплинам и практикам, ранее изученным (пройденным) студентом. К рассмотрению принимаются оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", «зачтено».

5.2. *Переаттестация* предполагает осуществление контроля путем собеседования или в иной (письменной) форме, в ходе которых проводится проверка остаточных знаний у студентов по переаттестуемым дисциплинам и/или практикам.

5.3. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии факультета по представлению выпускающих кафедр. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной рабочим учебным планом по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения). К протоколу, которым оформляется переаттестация, прилагаются копии аттестационных ведомостей.

5.4. Переаттестационную ведомость подписывает декан соответствующего факультета и члены аттестационной комиссии, отвечающие за соответствующий блок дисциплин.

5.5. Аттестационная комиссия факультета определяет график ликвидации академических задолженностей студентов, возникших при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего среднего профессионального или высшего профессионального образования (высшего образования).

5.6. Протоколы заседаний аттестационных комиссий хранятся в деканате.

5.7. По итогам перезачета/переаттестации оформляется приказ Университета, в котором указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей) и практик с их оценкой (зачетом) в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, в соответствии с учебным планом Университета.

5.8. Записи о результатах переаттестации вносятся в зачетные книжки студентов специалистами по учебно-методической работе на основе протоколов

заседаний аттестационной комиссии и приказа Университета.

5.9. Студент может отказаться от перезачтения (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего и промежуточного контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику. В зачетную книжку и экзаменационную/зачетную ведомость выставляется полученная студентом оценка (или зачет).

5.10. При оформлении диплома о высшем профессиональном образовании (высшем образовании) переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

5.12. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

6. Условия обучения по программе ускоренного обучения

6.1. Выполнение студентом основной профессиональной образовательной программы в ускоренные сроки должно осуществляться в соответствии с индивидуальным учебным планом, оформленным в двух экземплярах.

6.2. В конце каждого семестра студент представляет индивидуальный учебный план декану для контроля его выполнения. При себе необходимо иметь следующие документы: зачетную книжку, договор на обучение (если студент обучается на платной основе), студенческий билет.

6.3. При невыполнении студентом образовательной программы в установленные ускоренные сроки он переводится на основную профессиональную образовательную программу с полным сроком обучения.

6.4. Ликвидация академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной программе, осуществляется студентом путем самостоятельного изучения соответствующих дисциплин в течение первого года обучения. При этом, планируемые деканом сроки итогового контроля по дисциплинам проставляются в графе «Планируемый срок».

7. Заключительные положения

7.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

Приложение 1

К положению о порядке обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения

«__» _____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА» (ФГБОУ ВПО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

План одобрен Учёным советом факультета

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ
УЧЕБНЫЙ ПЛАН**
подготовки бакалавров

Утверждаю

Ректор _____

Нечаев В.И.

«__» _____ 20__ г.

Форма обучения: очная

080100.62

Направление 080100.62 «Экономика»

Профиль «Экономика предприятий и организаций»

<i>Классификация</i>	<i>Срок обучения</i>
бакалавр	3 г.

Год начала подготовки _____

Образовательный стандарт _____

Базовое образование: *Специальность СПО*

Согласовано

Проректор по учебной работе
Начальник УМУ
Декан
Зав.выпускающей кафедрой

/ *Сторчевой В.Ф.* /
/ *Куцев М.П.* /
/ *Водяников В.Т.* /
/ *Лысюк А.И.* /

№ п/п	Наименование дисциплин	Объем работы студента, час.								Распределение по семестрам								Распределение Форма контроля		
		Трудоёмкость		Пере- ат- теста- ция	Индивидуальный учебный план			неделя												
		зачетные единицы по ФГОС	По учеб- ному плану		Трудо- ём- кость	ауди- тор- ные	из них:		СР	1	2	3	4	5	6	7	8			
							ЛК	С., Лаб, Пр		17	17	17	17	17	17	15	11			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Б1	Гуманитарный, социальный и экономический циклы	42	1512	548	1000	306	124	182	694											
Б1.Б	Базовая часть	24	864	262	602	187	59	128	415											
Б1.Б.1	Иностранный язык	9	324	120	204	68	0	68	136	2	2							1	2	
Б1.Б.2	Право	3	108	32	76	17	9	8	59		1							2		
Б1.Б.3	История	4	144	0	144	34	17	17	110	2									1	
Б1.Б.4	Философия	4	144	48	96	17	8	9	79		1							2		
Б1.Б.5	Социология	2	72	32	40	17	8	9	23					1				5		
Б1.Б.6	Психология	2	72	30	42	34	17	17	8	2								1		
Б1.В	Вариативная часть	18	648	286	398	119	65	54	279											
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	13	468	286	218	85	49	36	133											
Б1.В.ОД.1	Экономика энергетики АПК	2	72	0	72	34	25	9	38	2									1	
Б1.В.ОД.2	Экономические основы производства продукции растениеводства	2	72	72	0	0	0	0	0											
Б1.В.ОД.3	Экономические основы производства продукции животноводства	2	72	72	0	0	0	0	0											
Б1.В.ОД.4	Мобильные энергетические средства	2	72	32	40	17	8	9	23			1						3		
Б1.В.ОД.5	Основы технологий машиностроения	2	72	55	53	17	8	9	36											
Б1.В.ОД.6	Экономические информационные системы	3	108	55	53	17	8	9	36		1							2		
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору	5	180	0	180	34	16	18	146											
Б1.В.ДВ.1	Сельскохозяйственная кооперация и агропромышленная интеграция / Политология	3	108	0	108	17	8	9	91						1			6		
Б1.В.ДВ.2	Культура речи и деловое общение / Риторика	2	72	0	72	17	8	9	55	1								1		
Б2	Математический и естественнонаучный цикл	41	1476	155	1321	306	184	122	62											
Б2.Б	Базовая часть	20	720	40	680	170	117	53	510											
Б2.Б.1	Математический анализ	10	360	40	320	51	42	9	269	3									1	
Б2.Б.2	Линейная алгебра	4	144	0	144	34	25	9	110		2								2	

№ п/п	Наименование дисциплин	Объем работы студента, час.								Распределение по семестрам								Распределение Форма контроля		
		Трудоёмкость		Пере- ат- теста- ция	Индивидуальный учебный план			неделя												
		зачетные единицы по ФГОС	По учеб- ному плану		Трудо- ём- кость	ауди- тор- ные	из них:		СР	1	2	3	4	5	6	7	8			
							ЛК	С., Лаб, Пр		17	17	17	17	17	17	15	11			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Б2.Б.3	Теория вероятностей и математическая статистика	4	144	0	144	34	25	9	110		2								2	
Б2.Б.4	Теория игр	2	72	0	72	51	25	26	21			3							3	
Б2.В	Вариативная часть	21	756	115	641	136	67	69	505											
Б2.В.ОД	Обязательные дисциплины	15	540	50	490	102	51	51	388											
Б2.В.ОД.1	Информатика	5	180	50	130	34	17	17	96		2								2	
Б2.В.ОД.2	Методы моделирования и прогнозирования	7	252	0	252	34	17	17	218		2							2		
Б2.В.ОД.3	Машиноиспользование и технический сервис машин и оборудования в АПК	3	108	0	108	34	17	17	74					2				5		
Б2.В.ДВ	Дисциплины по выбору	6	216	65	151	34	16	18	117											
Б2.В.ДВ.1	Прикладные информационные системы / Базы данных	2	72	35	37	17	8	9	20						1			6		
Б2.В.ДВ.2	Поиск и обработка экономической информации /Мировые информационные ресурсы	4	144	30	114	17	8	9	97						1			6		
Б3	Профессиональный цикл	131	4716	1006	3638	986	3730	491	3239											
Б3.Б	Базовая часть	60	2160	644	1516	408	210,5	197,5	1108											
Б3.Б.1	Микроэкономика	6	216	48	168	34	17	17	134	2									1	КР
Б3.Б.2	Макроэкономика	6	216	48	168	34	17	17	134		2								2	КР
Б3.Б.3	Эконометрика	6	216	0	216	51	25	26	165				3						4	
Б3.Б.4	Статистика	6	216	48	168	34	17	17	134			2							3	
Б3.Б.5	Безопасность жизнедеятельности	2	72	72	0	0	0	0	0											
Б3.Б.6	Бухгалтерский учет и анализ	8	288	252	36	0	0	0	36											
Б3.Б.7	Институциональная экономика	4	144	44	100	17	8	9	83		1								2	
Б3.Б.8	История экономических учений	3	108	0	108	34	17	17	74				2					4		
Б3.Б.9	Экономика труда	3	108	0	108	34	25	9	74			2						3		
Б3.Б.10	Маркетинг	3	108	48	60	34	17	17	26	2									1	КР
Б3.Б.11	Менеджмент	7	252	64	188	34	17	17	154			2							3	КР
Б3.Б.12	Финансы	4	144	20	124	51	25,5	25,5	73			3							3	КР
Б3.Б.13	Экономика общественного сектора	2	72	0	72	51	25	26	21				3						4	

№ п/п	Наименование дисциплин	Объем работы студента, час.								Распределение по семестрам								Распределение Форма контроля		
		Трудоёмкость		Пере- ат- теста- ция	Индивидуальный учебный план			неделя												
		зачетные единицы по ФГОС	По учеб- ному плану		Трудо- ём- кость	ауди- тор- ные	из них:		СР	1	2	3	4	5	6	7	8			
							ЛК	С., Лаб, Пр		17	17	17	17	17	17	15	11			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
БЗ.В	Вариативная часть	71	2556	362	2122	578	301,5	293,5	1421											
БЗ.В.ОД	Обязательные дисциплины	45	1620	290	1330	340	185,5	154,5	990											
БЗ.В.ОД.1	Информационные системы в бухгалтерском учете	4	144	0	144	51	25,5	25,5	93			3							3	
БЗ.В.ОД.2	Управленческий учет и отчетность	6	216	0	216	51	25	26	165				3						4	КР
БЗ.В.ОД.3	Бухгалтерская финансовая отчетность	2	72	0	72	51	25,5	25,5	21				3						4	КП
БЗ.В.ОД.4	Экономика отраслей АПК	4	144	65	79	34	17	17	45					2					5	КР
БЗ.В.ОД.5	Организация предпринимательской деятельности в АПК	3	108	0	108	34	17	17	74					2				5		
БЗ.В.ОД.6	Комплексный экономический анализ предприятия	8	288	113	175	34	25	9	141				2						4	КР
БЗ.В.ОД.7	Экономика фирмы	6	216	0	216	34	17	17	182					2					5	
БЗ.В.ОД.8	Налоги и налогообложение	4	144	80	64	17	8,5	8,5	47					1				5		
БЗ.В.ОД.9	Планирование и прогнозирование	6	216	32	184	34	17	17	150					2					5	КР
БЗ.В.ОД.10	Логика	2	72	0	72	0	8	8	56						1				6	
БЗ.В.ДВ	Дисциплины по выбору	26	936	72	792	238	116	139	431											
БЗ.В.ДВ.1	Экономика природопользования / Ценообразование	3	108	0	108	51	25	26	57						3			6		
БЗ.В.ДВ.2	Экономическая оценка земли / Техничко-экономическая оценка машин	3	108	0	108	0	0	0	108					2				5		
БЗ.В.ДВ.3	Международный бизнес / Учет внешне-экономической деятельности	2	72	0	72	51	25	26	21						3				6	
БЗ.В.ДВ.4	Логистика / Консультационная служба предприятия	3	108	0	108	34	17	17	74					2					5	
БЗ.В.ДВ.5	Нормирование и оплата труда / Сметное дело	2	72	72	0	0	0	0	0									2		
БЗ.В.ДВ.6	Экономическая оценка инвестиций / Управление проектами	5	180	0	108	17	8	26	57						1					
БЗ.В.ДВ.7	Аудит / Тактика предпринимательства	3	108	0	108	51	25	26	57						3			6		
БЗ.В.ДВ.8	Организация предпринимательской дея-	3	108	0	108	17	8	9	57						1			6		

№ п/п	Наименование дисциплин	Объем работы студента, час.								Распределение по семестрам								Распределение Форма контроля		
		Трудоёмкость		Пере- ат- теста- ция	Индивидуальный учебный план			неделя												
		зачетные единицы по ФГОС	По учеб- ному плану		Трудо- ём- кость	ауди- тор- ные	из них:		СР	1	2	3	4	5	6	7	8			
							ЛК	С., Лаб, Пр		17	17	17	17	17	17	15	11			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	тельности в АПК / Международная торговля																			
Б3.В.ДВ.9	Управление качеством / Налоговый менеджмент	2	72	0	72	17	8	9							1			6		
Б4	Физическая культура	2	400	240	400	68	0	68	332	1	1	1	1							
Б5	Практики, НИР																			
Б5.У	Учебная практика	3	108																	
Б5.У.1	Учебная практика по ...																			
Б5.Н	Научно-исследовательская работа																			
Б5.П	Производственная практика	9	324																	
Б5.П.1	Производственная практика																			
Б5.П.2	Преддипломная практика																			
Б.6	Итоговая государственная аттестация	12	432																	
Общая трудоемкость ООП		240	8968	1949	6359	1666	4038	863	4327	16	16	16	16	16	16					

Формируемые компетенции

Индекс	Наименование	Каф												
			ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОК-11	ОК-12
Б1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл		ОК-14	ПК-2	ПК-9	ПК-13	ПК-14	ПК-15						
Б1.Б.1	История	8	ОК-1	ОК-3	ОК-4									
Б1.Б.2	Философия	9	ОК-1	ОК-2	ОК-4	ОК-6	ПК-14							
Б1.Б.3	Иностранный язык	26	ОК-14											
Б1.Б.4	Право	24	ОК-5	ОК-6										
Б1.Б.5	Социология	8	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-6	ПК-14							
Б1.Б.6	Психология	25	ОК-1	ОК-2	ОК-6	ОК-10	ОК-11	ПК-14						
Б1.В.ОД.1	Экономика энергетики АПК	32	ОК-5	ОК-9	ОК-11	ПК-13								
Б1.В.ОД.2	Экономические основы производства продукции растениеводства	30	ОК-5	ОК-7	ОК-8	ПК-2	ПК-15							
Б1.В.ОД.3	Экономические основы производства продукции животноводства	22	ОК-5	ОК-7	ОК-8	ПК-15								
Б1.В.ОД.4	Мобильные энергетические средства	10	ОК-9											
Б1.В.ОД.5	Основы технологии машиностроения	18	ОК-9											
Б1.В.ОД.6	Экономические информационные системы	34	ОК-1	ОК-7	ОК-12	ПК-9								
Б1.В.ДВ.1.1	Сельскохозяйственная кооперация и агропромышленная интеграция	31	ОК-4	ОК-11	ПК-13	ПК-14	ПК-15							
Б1.В.ДВ.1.2	Политология	8	ОК-10	ОК-11										
Б1.В.ДВ.2.1	Культура речи и деловое общение	27	ОК-1	ОК-2	ОК-6	ОК-10	ОК-11	ПК-14	ПК-15					
Б1.В.ДВ.2.2	Риторика	9	ОК-1	ОК-2	ОК-6	ОК-10	ОК-11	ПК-14	ПК-15					
Б2	Математический и естественно-научный цикл		ОК-12	ОК-13	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-10	ПК-12	ПК-14	ПК-15
Б2.Б.1	Математический анализ	1	ОК-12	ПК-3										
Б2.Б.2	Теория вероятностей и математическая статистика	1	ОК-12	ОК-13	ПК-1									
Б2.Б.3	Линейная алгебра	1	ОК-12	ОК-13										
Б2.Б.4	Теория игр	15	ОК-12	ОК-13	ПК-3	ПК-14								

Индекс	Наименование	Каф												
Б2.В.ОД.1	Методы моделирования и прогнозирования экономики	34	ОК-12	ОК-13	ПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-6	ПК-15					
Б2.В.ОД.2	Машиноиспользование и технический сервис машин и оборудования АПК	10	ПК-1	ПК-15										
Б2.В.ОД.3	Информатика	34	ОК-12	ОК-13	ПК-10	ПК-12	ПК-14							
Б2.В.ДВ.1.1	Базы данных	34	ОК-12	ОК-13	ПК-10	ПК-14	ПК-15							
Б2.В.ДВ.1.2	Прикладные информационные системы	34	ОК-12	ОК-13	ПК-2	ПК-6								
Б2.В.ДВ.2.1	Мировые информационные ресурсы	34	ОК-12	ОК-13	ПК-1	ПК-4	ПК-6	ПК-15						
Б2.В.ДВ.2.2	Поиск и обработка экономической информации	34	ОК-12	ОК-13	ПК-4	ПК-6	ПК-10							

Б3	Профессиональный цикл		ОК-1	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-11	ОК-12	ОК-13	ОК-14
			ОК-15	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11
			ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15								
Б3.Б.1	Микроэкономика	31	ОК-9	ПК-14	ПК-15									
Б3.Б.2	Макроэкономика	31	ОК-9	ПК-14	ПК-15									
Б3.Б.3	Эконометрика	35	ОК-9	ОК-12	ОК-13	ПК-1	ПК-4	ПК-15						
Б3.Б.4	Статистика	35	ОК-4	ОК-12	ПК-1	ПК-4								
Б3.Б.5	Безопасность жизнедеятельности	13	ОК-5	ОК-11	ОК-12	ОК-15								
Б3.Б.6	Бухгалтерский учет и анализ	39	ОК-1	ОК-5	ПК-7	ПК-8								
Б3.Б.7	Институциональная экономика	31	ОК-8	ОК-9	ПК-3	ПК-14								
Б3.Б.8	Маркетинг	24	ОК-5	ПК-4										
Б3.Б.9	Менеджмент	24	ОК-5	ОК-7	ОК-9	ОК-11	ПК-11	ПК-13	ПК-14					
Б3.Б.10	История экономических учений	31	ОК-4	ОК-9	ПК-14	ПК-15								
Б3.Б.11	Финансы	35	ПК-2	ПК-7	ПК-14	ПК-15								
Б3.Б.12	Экономика труда	31	ОК-5	ОК-7	ПК-2	ПК-11	ПК-13	ПК-15						
Б3.Б.13	Экономика общественного сектора	35	ОК-3	ОК-5	ОК-7	ПК-14	ПК-15							
Б3.В.ОД.1	Налоги и налогообложение	39	ОК-5	ПК-7	ПК-8									
Б3.В.ОД.2	Планирование и прогнозирование	35	ОК-4	ПК-3	ПК-8									
Б3.В.ОД.3	Информационные системы в бухгалтерском учете	34	ОК-9	ОК-12	ОК-13	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-12		
Б3.В.ОД.4	Управленческий учет и отчетность	39	ОК-8	ПК-5	ПК-6	ПК-8	ПК-12							

Индекс	Наименование	Каф												
БЗ.В.ОД.5	Организация предпринимательской деятельности в АПК	39	ОК-5	ОК-11	ПК-1	ПК-7	ПК-8	ПК-9						
БЗ.В.ОД.6	Бухгалтерская финансовая отчетность	39	ОК-5	ПК-1	ПК-7	ПК-8								
БЗ.В.ОД.7	Экономика фирмы	32	ОК-9	ОК-11	ПК-2	ПК-11	ПК-12	ПК-14	ПК-15					
БЗ.В.ОД.8	Экономика отраслей АПК	32	ОК-9	ПК-2	ПК-14	ПК-15								
БЗ.В.ОД.9	Комплексный экономический анализ предприятия	35	ОК-1	ОК-4	ОК-12	ОК-13	ПК-1	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-10			
БЗ.В.ОД.10	Логика	24	ОК-5	ПК-7	ПК-9									
БЗ.В.ДВ.1.1	Ценообразование	32	ОК-9	ПК-7										
БЗ.В.ДВ.1.2	Экономика природопользования	32	ОК-5	ПК-2	ПК-14	ПК-15								
БЗ.В.ДВ.2.1	Технико-экономическая оценка машин	32	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-4	ПК-5							
БЗ.В.ДВ.2.2	Экономическая оценка земли	32	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-4								
БЗ.В.ДВ.3.1	Учет внешнеэкономической деятельности	39	ОК-5	ОК-14	ПК-3									
БЗ.В.ДВ.3.2	Международный бизнес	32	ОК-5	ОК-14										
БЗ.В.ДВ.4.1	Консультационная служба предприятия	24	ОК-5	ОК-6	ОК-8	ОК-11	ПК-3	ПК-12	ПК-13	ПК-14				
БЗ.В.ДВ.4.2	Логистика	24	ОК-6	ОК-9	ОК-13	ПК-1	ПК-5	ПК-14						
БЗ.В.ДВ.5.1	Нормирование и оплата труда	32	ОК-5	ПК-3	ПК-11									
БЗ.В.ДВ.5.2	Сметное дело	24	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-11	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14				
БЗ.В.ДВ.6.1	Управление проектами	24	ОК-8	ОК-13	ПК-4	ПК-12								
БЗ.В.ДВ.6.2	Экономическая оценка инвестиций	32	ОК-9	ОК-13	ПК-1	ПК-2	ПК-5	ПК-7	ПК-10					
БЗ.В.ДВ.7.1	Аудит	39	ОК-6	ОК-11	ОК-13	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-12	ПК-13	ПК-15			
БЗ.В.ДВ.7.2	Тактика предпринимательства	24	ОК-1	ОК-6	ОК-11	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-12	ПК-13				
БЗ.В.ДВ.8.1	Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях	39	ПК-2	ПК-3	ПК-11									
БЗ.В.ДВ.8.2	Международная торговля		ПК-2	ПК-3	ПК-11									
БЗ.В.ДВ.9.1	Управление качеством	33	ПК-3	ПК-7	ПК-13									
БЗ.В.ДВ.9.2	Налоговый менеджмент		ПК-3	ПК-7	ПК-13									
Б4	Физическая культура		ОК-16											

Индекс	Наименование	Каф	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-11	ОК-12	ОК-13	ОК-15	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
			ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13				
Б5	Практики, НИР													
Б5.У.1	учебная практика, НИР		ОК-7	ОК-9	ОК-11	ОК-12	ПК-1							
Б5.П.1	производственная практика		ОК-8	ОК-11	ОК-13	ОК-15	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
			ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13								
Б5.П.2	преддипломная практика		ОК-8	ОК-11	ОК-13	ОК-15	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
			ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13								
Б6	Итоговая государственная аттестация		ОК-1	ОК-5	ОК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
			ПК-10											
ФТД	Факультативы													

Приложение 2
К положению о порядке обучения
по индивидуальному плану и ор-
ганизации ускоренного обучения
«___» _____ 20__ г.

Декану факультета Ф.И.О.
от «___» _____ 20__ г.
от студента _____ Ф.И.О. _____
направления _____
формы обучения _____
номер договора¹ _____
от «___» _____ 20__ г.

заявление.

Прошу Вас, перевести меня на обучение по программе ускоренного обучения с учетом успешного освоения учебной программы по направлению _____ и разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану.

Извещен, что в соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 г. № 112 при освоении образовательной программы в сроки, более короткие по сравнению с нормативным периодом обучения, установленном в ФГОС ВПО, при получении диплома в конце оборотной стороны приложения к диплому будет сделана запись: «Пройдено ускоренное обучение по образовательной программе».

С тем, что в моем приложении к диплому будет указано: «Пройдено ускоренное обучение по образовательной программе», **согласен.**

Предупрежден, что в случае невыполнения мною индивидуального учебного плана я буду переведен на основную образовательную программу с полным сроком обучения.

«___» _____ 20__ г. **Студент** _____
(подпись)

*Ходатайствую по существу
заявления студента* _____
(Ф.И.О)

Академических и финансовых
задолженностей не имеет.

«___» _____ 20__ г. Декан _____
(Ф.И.О.)

Рекомендовать срок обучения _____ лет

Решением Ученого совета факультета рекомендован срок обучения _____ лет (года)

¹ Для студентов, обучающихся на платной основе.

Приложение 3
К положению о порядке обучения
по индивидуальному плану и ор-
ганизации ускоренного обучения
«__» _____ 20__ г.

Проректору по учебной работе
В.Ф.Сторчевому
от студента _____
специальности _____
_____ формы обучения
номер договора² _____
от «__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас, принять меня на обучение по программе ускоренного обуче-
ния с учетом предыдущего образования, полученного в период с _____ по
_____ в _____

_____ (полное наименование учебного заведения)
и успешного освоения учебной программы по специальности _____

и разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану.

Извещен, что в случае невыполнения мною индивидуального учебного
плана я буду переведен на основную образовательную программу с полным
сроком обучения.

«__» _____ 20__ г. Студент _____
(подпись)

Ходатайствую по существу заявления студента _____
(Ф.И.О)

Академических и финансовых задолженностей не имеет

«__» _____ 20__ г. Декан _____

Рекомендовать срок обучения _____ лет

Протокол аттестационной комиссии

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Решением Ученого совета факультета рекомендован срок обучения _____ лет (года)

² Для студентов, обучающихся на платной основе.

Приложение 4
К положению о порядке обучения
по индивидуальному плану и ор-
ганизации ускоренного обучения
«___» _____ 20__ г.

Декану факультета Ф.И.О.
от «___» _____ 20__ г.
от студента Ф.И.О. _____
специальности _____
формы обучения _____
номер договора³ _____
от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перезачесть (переаттестовать) дисциплины, изученные в пе-
риод с _____ по _____ в _____

_____ (полное наименование учебного заведения)

по направлению _____ и установить срок обучения _____ лет.
(код и наименование направления)

«___» _____ 20__ г.

Студент _____
(подпись)

Рекомендовать срок обучения _____ лет _____ месяцев

Протокол аттестационной комиссии

№ ___ от «___» _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____ Ф.И.О.

³ Для студентов, обучающихся на платной основе.

К положению о порядке обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения «__» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № __ от «__» _____ 20__ г.

заседания аттестационной комиссии факультета №__

по направлению: _____

_____ форма обучения

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

ПОВЕСТКА ДНЯ

Рассмотрение заявления студента _____ (Ф.И.О.)

О перезачете (переаттестации) учебных дисциплин и определения сроков обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Постановили: перезачесть (рекомендовать для переаттестации) следующие учебные дисциплины:

Наименование учебных дисциплин, практик по учебному плану	Количество часов и отчетность по учебному плану				Кол-во часов и форма отчетности из документа о предыдущем образовании		Результаты перезачета, переаттестации
	Кол-во часов	60% от кол-ва часов	Экзамен, семестр	Зачет, семестр	Кол-во часов	Отчетность	
1	2	3	4	5	6	7	8

Комиссия рекомендует установить студенту _____ (Ф.И.О.)

срок обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования _____ по _____ форме обучения и
(код наименование)

перевести на _____ курс _____ семестр.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Студентам, имеющим высшее профессиональное образование (высшее образование), дисциплины 1, 2, 3 циклов перезачитываются на основании документа об образовании с занесением оценок в зачетную книжку. Итоги перезачтения дисциплин и дисциплины, рекомендованные для переаттестации, рассматриваются на Ученом совете факультета и оформляются приказом по Университету. Студенты, имеющие среднее профессиональное образование, по дисциплинам 1, 2, 3 циклов, рекомендованным для переаттестации, сдают экзамен (зачет) преподавателям по профильным дисциплинам по направлениям факультета с занесением итогов в экзаменационную (зачётную) ведомость и зачетную книжку.

2. Студенты, получающие второе высшее образование, непerezачтенные дисциплины 1, 2 и 3 циклов могут изучать самостоятельно с написанием контрольной работы.

3. Профессиональные дисциплины и дисциплины профиля (специализации) изучаются аудиторно с последующей сдачей экзамена согласно расписанию занятий.

Председатель _____

Секретарь _____

Приложение 6

К положению о порядке обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план-график

Направление

Код учебной группы			профиль		
Ф.И.О., адрес			Договор (№ и дата)		
			Приказ о зачислении (№ и дата)		
			Базовое образование		
Телефон	Дом.		Срок обучения		
	Моб.				
	Раб.		год	месяц	
		Форма обучения			
Начало обучения			Окончание обучения		

№ курса	№ семестр	Наименование дисциплины	Контрольные мероприятия	Кол-во часов по учебному плану	Переаттестация (п/а) пересчет (п/з)	Оценка	Дата	Учебные дисциплины, изучаемые самостоятельно			Учебные дисциплины, изучаемые по расписанию		Примечание
								Планир. срок (мес. год)	Оценка	Дата	Оценка	Дата	
1	1												

Зам. декана по учебной работе

Ознакомлен

ФИО

ФИО обучающегося